

# CURRICULUM VITAE



Il sottoscritto **Alberto Bini**, ai sensi degli art. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità **DICHIARA** che le informazioni sotto riportate sono veritiere.

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BINI ALBERTO**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **18/05/1976**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Date Lavoro o posizione ricoperta	16/12/2022 – oggi Dirigente Ingegnere Clinico come dipendente a tempo indeterminato full time presso Direzione Generale Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>• Operations Manager percorsi paziente:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Referente Progetto revisione percorso di prericovero</li></ul></li><li>• Logistic Manager</li><li>• Project Manager</li><li>• Responsabile progetto "Piattaforma Programmazione Fabbisogni"</li><li>• Responsabile progetto "Sviluppo applicazione Comunicazione Interna"</li><li>• Responsabile progetto "Sviluppo applicazione comunicazione esterna"</li><li>• Responsabile progetto "Cartella clinica Oncoematologica e automazione e tracciabilità farmaci antitumorali"</li><li>• Coordinatore gruppo di lavoro per la redazione del PEIMAF</li></ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, Viale San Pietro 1, 07100 Sassari Pubblica amministrazione, Servizi Sanitari
CAPACITÀ E COMPETENZE NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE SANITARIA	Gestione e valutazione dei principali KPI delle strutture di degenza e ambulatoriali Gestione dei percorsi di ricovero e dimissione dei pazienti al fine di incrementare la rotazione dei posti letto Dimensionamento degli organici di reparto sulla base dei criteri di accreditamento deliberati dalla Regione Autonoma della Sardegna Allestimento di nuovi reparti: opere edili, impiantistiche, tecnologiche, modalità organizzative Gestione campagna vaccinali
CAPACITÀ E COMPETENZE NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DI SISTEMI INFORMATIVI	Gestione di strutture semplici e complesse (70 dipendenti nella Logistica e Patrimonio di ATS Sardegna) Gestione del processo degli acquisti nelle pubbliche amministrazioni, Gestione e amministrazione e programmazione strategica di direzioni di sistemi informativi Modellazione strategica di information technology asset management: make or buy per i servizi o buy or rent per gli asset Data Management

	<p>Project management di progetti a forte componente tecnologica hardware e software</p> <p>Programmazione dei linguaggi c++, SQL, VBA, DAX,</p> <p>Implementazione e utilizzo degli applicativi: SISAR, SAP, JDEdwards,</p> <p>Account management applicativi di field force management (Geocall)</p> <p>Analisi funzionale e tecnica per sistemi enterprise di aziende pubbliche</p> <p>Analisi funzionali e tecniche per sistemi di gestione di ciclo passivo</p>
Date Lavoro o posizione ricoperta	<p>16/04/2022 – 15/12/2022</p> <p>Dirigente Ingegnere Clinico come dipendente a tempo determinato full time presso Direzione Generale Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari</p>
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Operations Manager percorsi paziente</li> <li>• Logistic Manager</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	<p>Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari, Viale San Pietro 1, 07100 Sassari</p> <p>Pubblica amministrazione, Servizi Sanitari</p>
Date Lavoro o posizione ricoperta	<p>03/02/2022 – 15/04/2022</p> <p>Dirigente Ingegnere Gestionale come dipendente a tempo determinato presso Direzione Generale ARES Sardegna (FTE:75%)</p>
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Referente Piano Vaccinale Regionale</li> <li>• Supporto alla definizione del modello di scorporo ATS Sardegna – Ares: analisi modello organizzativo e sua reingegnerizzazione</li> <li>• Supporto alla definizione del modello di scorporo ATS Sardegna – Ares: analisi, reingegnerizzazione e dimensionamento processi CORE</li> <li>• Revisione del modello logistico di ARES Sardegna</li> </ul>
Date Lavoro o posizione ricoperta	<p>03/02/2022 – 15/04/2022</p> <p>Dirigente Ingegnere Gestionale come dipendente a tempo determinato presso Struttura Complessa Logistica e Valorizzazione del Patrimonio (FTE:25%)</p>
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione Flotte</li> <li>• Progettazione e revisione layout produttivi e di magazzino, ottimizzazione e riduzione costi trasporti e spedizioni</li> <li>• Coordinamento personale di Autorimesse Distretto Sassari, Alghero, Ozieri</li> <li>• Coordinamento del personale di Autoparchi Sardegna</li> <li>• Valutazione rischi</li> <li>• Budgeting e Controlling della struttura</li> <li>• Acquisti e appalti</li> <li>• Ciclo passivo</li> </ul>
Date Lavoro o posizione ricoperta	<p>01/01/2022 – 02/02/2022</p> <p>Dirigente Ingegnere Gestionale come dipendente a tempo determinato presso Struttura Complessa Logistica e Valorizzazione del Patrimonio (FTE:100%)</p>
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione Flotte</li> <li>• Progettazione e revisione layout produttivi e di magazzino, ottimizzazione e riduzione costi trasporti e spedizioni</li> <li>• Coordinamento personale di Autorimesse Distretto Sassari, Alghero, Ozieri</li> <li>• Coordinamento del personale di Autoparchi Sardegna</li> <li>• Valutazione rischi</li> <li>• Budgeting e Controlling della struttura</li> <li>• Acquisti e appalti</li> <li>• Ciclo passivo</li> </ul>

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	ARES SARDEGNA, Via Piero della Francesca 1., 09047 Selargius (CA) Pubblica amministrazione, Servizi Sanitari
Date Lavoro o posizione ricoperta	05/11/2020 – 31/12/2021 Dirigente Ingegnere Gestionale come dipendente a tempo determinato con incarico di Bed Manager e Supply Chain Manager Vaccini Anti COVID 19 presso Direzione Generale ATS Sardegna(FTE:90%)
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conversione Strutture ospedaliere in strutture COVID</li> <li>• Bilanciamento disponibilità dei posti letto sul territorio regionale</li> <li>• Reingegnerizzazione processi di reparto ed efficientamento</li> <li>• Sviluppo soluzioni informative per la gestione dei processi assegnati</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	ATS SARDEGNA, Via Enrico Costa n. 57, 07100 Sassari Pubblica amministrazione, Servizi Sanitari
Date Lavoro o posizione ricoperta	05/11/2020 – 31/12/2021 Dirigente Ingegnere Gestionale come dipendente a tempo determinato presso Struttura Complessa Logistica e Valorizzazione del Patrimonio (FTE:10%)
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione Flotte</li> <li>• Progettazione e revisione layout produttivi e di magazzino, ottimizzazione e riduzione costi trasporti e spedizioni</li> <li>• Coordinamento personale di Autorimesse Distretto Sassari, Alghero, Ozieri</li> <li>• Coordinamento del personale di Autoparchi Sardegna</li> <li>• Valutazione rischi</li> <li>• Budgeting e Controlling della struttura</li> <li>• Acquisti e appalti</li> <li>• Ciclo passivo</li> </ul>
Date Lavoro o posizione ricoperta	03/02/2020 – 05/11/2020 Dirigente Ingegnere Gestionale come dipendente a tempo determinato presso Struttura Complessa Logistica e Valorizzazione del Patrimonio (FTE:100%)
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione Flotte</li> <li>• Progettazione e revisione layout produttivi e di magazzino, ottimizzazione e riduzione costi trasporti e spedizioni</li> <li>• Coordinamento personale di Autorimesse Distretto Sassari, Alghero, Ozieri</li> <li>• Coordinamento del personale di Autoparchi Sardegna</li> <li>• Valutazione rischi</li> <li>• Budgeting e Controlling della struttura</li> <li>• Acquisti e appalti</li> <li>• Ciclo passivo</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	ATS SARDEGNA, Via Enrico Costa n. 57, 07100 Sassari Pubblica amministrazione, Servizi Sanitari
Date Lavoro o posizione ricoperta Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal 01/01/2015 al 02/02/2022</p> <p>Ingegnere libero professionista full time (50 h/settimana) con incarichi di</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IT Manager</li> <li>• Project Manager</li> <li>• Reingegnerizzazione processi aziendali</li> <li>• Applicazione tecniche di Industrial Engineering</li> <li>• Analisi organizzative</li> <li>• Analisi make-or-buy</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppo piani industriali</li> <li>• Applicazione tecniche Lean-Six Sigma</li> <li>• Project management</li> <li>• Change management</li> <li>• Supporto al system integration</li> <li>• Controllo di gestione</li> <li>• Sviluppo funzionalità sistemi informativi</li> <li>• Implementazione nuove tecnologie</li> <li>• Concept development</li> <li>• Tempi e metodi di lavorazione</li> <li>• Bilanciamento linee, incremento produttività, pianificazione produzione</li> <li>• Ottimizzazione e gestione scorte e forniture</li> <li>• Sistemi di gestione della qualità</li> <li>• Controlli e statistiche di processo</li> <li>• Organigrammi, mansionari, dimensionamento reparti, magazzini, uffici</li> <li>• Carichi di lavoro, valutazione delle competenze di strutture organizzative,</li> <li>• Riduzione costi</li> <li>• Razionalizzazione attività produttive</li> <li>• Turnaround management</li> <li>• Piani di sviluppo a seguito di fusioni e acquisizioni</li> <li>• Sviluppo di contabilità direzionale cruscotti gestionali, indicatori di performance</li> <li>• Gestione processo di accreditamento per strutture Sanitarie</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	INEMA S.r.l, Via Della Zecca 1, 40121 Bologna Consulenza Direzionale
Date Lavoro o posizione ricoperta Principali mansioni e responsabilità	Dal 01/02/2008 al 31/12/2014 Quadro aziendale a tempo indeterminato full time con incarico di Project Leader <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reingegnerizzazione processi aziendali</li> <li>• Analisi organizzative</li> <li>• Analisi make-or-buy</li> <li>• Sviluppo piani industriali</li> <li>• Applicazione tecniche Lean-Six Sigma</li> <li>• Project management</li> <li>• Change management</li> <li>• Sviluppo funzionalità sistemi informativi</li> <li>• Sistemi di gestione della qualità</li> <li>• Controlli e statistiche di processo</li> <li>• Organigrammi, mansionari, dimensionamento reparti, magazzini, uffici</li> <li>• Carichi di lavoro, valutazione delle competenze di strutture organizzative,</li> <li>• Riduzione costi</li> <li>• Razionalizzazione attività produttive</li> <li>• Sviluppo di contabilità direzionale cruscotti gestionali, indicatori di performance</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	SCS CONSULTING, Via Toscana, 19/A, 40069 Zola Predosa BO Consulenza settore Utility, Pubblica Amministrazione, Banking
Date Lavoro o posizione ricoperta Principali mansioni e responsabilità	Dal 03/05/2004 al 31/01/2008 Ingegnere libero professionista full time (50 h/settimana) con incarichi di <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analista aziendale</li> <li>• Project Manager</li> <li>• Software Account Manager</li> <li>• Reingegnerizzazione processi aziendali</li> <li>• Analisi organizzative</li> <li>• Sviluppo piani industriali</li> <li>• Change management</li> <li>• Organigrammi, mansionari, dimensionamento reparti, magazzini, uffici</li> <li>• Carichi di lavoro, valutazione delle competenze di strutture organizzative,</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	INEMA S.r.l, Via Della Zecca 1, 40121 Bologna Utility

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	11/09/2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERISMAS – Programmazione e controllo del percorso chirurgico e performance delle sale operatorie
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	LOGISTICA PAZIENTE – PRERICOVERO
Qualifica conseguita	LOGISTICA PAZIENTE – GESTIONE SALE
Date	06/2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Advanced Schol, IILBC
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Master Lean Black Belt
Date	12/2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Advanced Schol, IILBC
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Master Lean Green Belt
Date	05/2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Alma Mater Studiorum, Università di Bologna, facoltà di Ingegneria
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Esame di Stato di abilitazione alla professione di Ingegnere
Date	09/1995-03/2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Alma Mater Studiorum, Università di Bologna, facoltà di Ingegneria
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Laurea in Ingegneria Gestionale
Date	09/1990-07/1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico G.Spano
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Maturità Scientifica

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

Comprensione

ASCOLTO: B1 LETTURA: C1

Parlato

Interazione Orale: B1 Produzione Orale: A1

Scritto

B1

CAPACITÀ E COMPETENZE NELL'AMBITO  
DELLA GESTIONE DI SISTEMI  
INFORMATIVI

gestione di strutture semplici e complesse,

gestione del processo degli acquisti nelle pubbliche amministrazioni,

gestione e amministrazione e programmazione strategica di direzioni di sistemi  
informativi

Modellazione di strategica di information technology asset management: make or  
buy per i servizi op buy or rent per gli asset

Data Management

project management di progetti a forte componente tecnologica hardware e  
software

programmazione dei linguaggi c++, SQL, VBA, DAX,

implementazione e utilizzo degli applicativi: SISAR, SAP, JDEdwards,

account management applicativi di field force management (Geocall)

CAPACITÀ E COMPETENZE IN AMBITO  
SANITARIO

DEFINIZIONE DEI MODELLI ORGANIZZATIVI DI PRESIDIO OSPEDALIERO E PROCESSI A SUPPORTO

DIMENSIONAMENTO ORGANICO DEI PROCESSI CLINICI E DI SUPPORTO

GESTIONE ACCREDITAMENTO STRUTTURE SANITARIE

BILANCIAMENTO RETI OSPEDALIERE

DEFINIZIONE DEI PERCORSI LOGISTICI DEI PAZIENTI

LOGISTICA DEL FARMACO

GESTIONE CAMPAGNE VACCINALI E CENTRI DI VACCINAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- EMPATIA NELLE RELAZIONI

-BUONA CAPACITÀ DI ADATTAMENTO GRAZIE ALLE MOLTEPLICI ESPERIENZE PROFESSIONALI VISSUTE

-BUONE COMPETENZE NELLA COMUNICAZIONE, SOPRATTUTTO SCRITTA, GRAZIE AI CORSI SPECIFICI  
SVOLTI ED ALLE ESPERIENZE MATURE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

BUONE CAPACITÀ DI LEADERSHIP E GESTIONE DEI GRUPPI GRAZIE AI RUOLI DI COORDINAMENTO

RICOPERTI N AMBITO PROFESSIONALE ED A I RUOLI OTTENUTI IN AMBITO SPORTIVO

OTTIME CAPACITÀ DI LETTURA ORGANIZZATIVA E SUO MIGLIORAMENTO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

PROJECT MANAGEMENT

RISK MANAGEMENT

BUSINESS PROCESS REENGINEERING

LEAN THINKING

CONTROLLING E CICLO PASSIVO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE

OTTIMA CONOSCENZA STRUMENTI OFFICE (EXCEL, POWERPOINT, WORD, ACCESS)

OTTIMA CONOSCENZA MICROSOFT PROJECT

OTTIMA CONOSCENZA DI MICROSOFT VISIO

OTTIMA CONOSCENZA SMARTSHEETS

SUFFICIENTE CONOSCENZA DI SAP E JDE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

DELEGATO ALLO SPORTO PRESSO LEGA NAVALE ITALIANA SEZ. ALGHERO  
ISTRUTTORE DI VELA PRESSO CENTRO VELICO CAPRERA DAL 2010  
GIOCATORE AGONISTA DI PALLACANESTRO DAL 1982

PATENTE O PATENTI

A, B

**ALLEGATI**

CURRICULUM VITAE

**FIRMA**